උදව් පළාත්

මධ්‍ය කාලීන ආංශික සංවර්ධන සැලැස්ම

2019 - 2023

සංස්කෘතික හා ආගමික කටයුතු අංශය

ප්‍රධාන අංශ

01	අධ්‍යාපන
02	ග්‍රාමීය විදුලිබල
03	ග්‍රාම සංවර්ධන
04	ඉඩම්
05	පළාත් පාලන
06	බටහිර වෛද්‍ය
07	දේශීය වෛද්‍ය
08	පරිවාස හා ළමා රක්ෂක
09	සමාජ සේවා
10	සත්ත්ව නිෂ්පාදන
11	වාරිමාර්ග
12	මිරිදිය ධීවර
13	කෘෂිකර්ම
14	පළාත් මාර්ග
15	සමූපාකාර
16	වතු යටිතල පහසුකම්
17	නිවාස
18	ක්‍රීඩා
19	ප්‍රවාහන
20	කුඩා කර්මාන්ත
21	**සංස්කෘතික**
22	සංචාරක

උප අංශ

1	මුල් ළමාවිය සංවර්ධනය
2	තේ
3	රබර්
4	සීනි
5	ජල සම්පාදන

පටුන

1. **සංස්කෘතික අංශය**

1.1. ආංශික විග්‍රහය 1-4

1.2. දැක්ම හා මෙහෙවර 4

1.3. අංශයේ කාර්ය සාධනය 4

1.4. ගැටලු, බාධක සහ අභියෝග 5

1.5. වගකීම් ක්ෂේත්‍ර සහ උප සංරචක හඳුනා ගැනීම 5

1.6. ආංශික සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම හා අධීක්ෂණය කිරීමේ යාන්ත්‍රණ 5

1.7. ආංශික සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීමේ යාන්ත්‍රණය 6-7

1.8. ආංශික සැලැස්මේ නියාමන යාන්ත්‍රණයපස් අවුරුදු සැළැස්මේ නියාමන ක්‍රියා පිළිවෙල 8-11

සංස්කෘතික හා ආගමික කටයුතු ආංශික සැලැස්ම සඳහා ප්‍රතිඵල පාදක රාමුව 12-27

සංස්කෘතික හා ආගමික කටයුතු ආංශික සැලැස්ම සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතා සාරාංශය 28

ඇමුණුම්

1. වැඩසටහන් පහසුකම් සැපයීම 29

2. පාර්ශවකරුවන්ගේ නාම ලේඛනය 30

17 PARTNERSHIPS FOR THE GOALS
1 NO POVERTY
2 ZERO HUNGER
3 GOOD HEALTH AND WELL-BEING
4 QUALITY EDUCATION
5 GENDER EQUALITY
6 CLEAN WATER AND SANITATION
7 CLEAN ENERGY
8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH
9 INDUSTRY, INNOVATION AND INFRASTRUCTURE
10 REDUCED INEQUALITIES
11 SUSTAINABLE CITIES AND COMMUNITIES
12 RESPONSIBLE CONSUMPTION AND PRODUCTION
13 CLIMATE ACTION
14 LIFE BELOW WATER
15 LIFE
16 PEACE, JUSTICE AND STRONG INSTITUTIONS

සංස්කෘතික හා ආගමික කටයුතු අංශය

1.1. ආංශික විග්‍රහය

නැගෙනහිර ආසියාවේ සංස්කෘතික අනන්‍යතාවට අනුව යමින් ශ්‍රී ලංකාව ද තවමත් සංස්කෘතිකමය වශයෙන් සහල් හා පවුල කේන්ද්‍ර කරගත් සංස්කෘතියකට උරුමකම් කියන අතර විවිධ ගැටීම්, වෙනස්වීම් ඔස්සේ අවුරුදු දහස් ගණනක ඉතිහාසයකට හිමිකම් කියමින් ඉදිරියට ගලාගෙන යනු ලබයි.

අවුරුදු දහස් ගණනකට පෙර රාවණ රජුගේ ඉතිහාස කතාන්තර ද සමඟ ඒවායේ යම් යම් නටඹුන් ද ශේෂ කරමින් ශ්‍රී ලංකාවේ සංස්කෘතික ලක්ෂණ ඈත අතීතයේ සිට අද දක්වා දිග හැරෙයි. රාම-රාවණ සටන් සංග්‍රාමය සමඟ මෙරටට ඉන්දියානු බලපෑම් මෙන්ම බුදු දහම ඉන්දියාවෙන් මෙරටට හිමි වූ බව ඉතිහාසය සාක්ෂි සපයයි. විශේෂයෙන්ම බුදුරජාණන් වහන්සේ ලංකාවට වැඩම කිරීම, මිහිඳු මහා රහතන් වහන්සේ ලංකාවට වැඩමකර බුදු දහම මෙරට ස්ථාපිත කිරීම, සංඝමිත්තා තෙරණිය සමඟ දහඅට කුලයක ජනතාවක් මෙරටට පැමිණීම වැනි කතාන්තර රැසක් සමගින් ලංකාවේ සංස්කෘතිය විශාල වෙනසකට භාජනය වෙයි. විජය රජු මෙරටට පැමිණීම සමඟ මෙරට පාලනය ශ්‍රී ලංකාවේ සිටි කුවේනියගේ සහය ඇතිව ගෝත්‍රිකයන් වෙතින් ඉන්දියානු සංක්‍රමණිකයන් අතට පත්වීම, යක්ෂ ගෝත්‍රිකයන් දුර්වල වීම මෙරට ඉන්දියානු සංස්කෘතියකට අනුරූපී ජන කණ්ඩායම් විවිධ ප්‍රදේශවල පදිංචි වීම ආදී පරාසයක් ඇතිවේ.

පසු කාලීනව අතීත රජවරුන්ගේ කාලයේ ශ්‍රී ලංකාවට එල්ල වූ සොළී බලපෑම්, ඉන්දියානු ආක්‍රමණ හමුවේ ද්‍රවිඩ සංස්කෘතියක් මෙරට ඇතිවීම, වසර 1000 ක පමණ සිට ඇති වූ පෘතුගීසි, ලන්දේසි, ඉංග්‍රීසි ආක්‍රමණ සමඟ දෙමළ, මුස්ලින්, බර්ගර්, මැලේ, ජා ආදී ජාතීන් මෙන්ම හින්දු, ඉස්ලාම්, ක්‍රිස්තියානි, කතෝලික ආගම් මෙරට ස්ථාපිත වීම, ලංකාවේ සංස්කෘතිකමය වශයෙන් විවිධ ලක්ෂණ ඇතිවීමේ තීරණාත්මක සාධක වේ.

එසේම ඉංග්‍රීසීන් විසින් ඇති කළ වැවිලි බෝග වගාවන්, දුම්රිය මාර්ග ආදිය ද ඉංග්‍රීසීන්ට එරෙහිව ශ්‍රී ලාංකිකයන් විසින් දියත් කළ දේශප්‍රේමී උපක්‍රම මෙන්ම මිලේච්ඡ ක්‍රියා නිසා ද ශ්‍රී ලංකාවේ විවිධ සංස්කෘතික හැල හැප්පීම් ඇතිවන්නට විය. විශේෂයෙන්ම 1818 ඌව වෙල්ලස්ස විමුක්ති අරගලයෙන් ශ්‍රී ලාංකිකයන් පරාජය වුව ද ශ්‍රී ලාංකික සංස්කෘතියේ අභිමානය මෙන්ම ශ්‍රී ලාංකිකයන්ගේ ප්‍රෞඪත්වය, අදීනත්වය සනාථ කළ හැකි අපූරු සාධකයකි.

කෙසේ වෙතත් ඌව පළාත ද රාවණ රජුගේ උරුමයේ සිට බුදුන්වහන්සේගේ ආගමනය, යක්ෂ ගෝත්‍රිකයන් මහියංගනයේදී දමනය කිරීම ආදී කතාන්තරවල සිට 1818 ඌව වෙල්ලස්ස අරගලයට නායකත්වය දුන් නායකයන් රැසක් සිටි අභිමානවත් පළාතක් ලෙස සැලකිය හැකිය. බුදු දහමේ පෝෂණය

මහියංගනය, මුතියංගණය, කතරගම ලෙස බුදු රජාණන් වහන්සේගේ තුන්වරක් ඌව පළාතට වැඩම කළ බව ඉතිහාසය පෙන්වා දෙයි. ඒ අනුව සෘජුවම බෞද්ධ සංස්කෘතියෙන් අවුරුදු දෙදහස් ගණනක සිට ඌව පළාත පෝෂණය වේ.

එසේම දුටුගැමුණු රජතුමා එළාර රජු පලවා හැරීම සඳහා ගන්නා ලද මූලික සැලසුම් වලදී තිස්ස කුමරු විසින් ඒ සඳහා බත් සැපයීමට ඌවට පැමිණ වගා සංග්‍රාමයක් දියත් කළ බව ද ඉතිහාසයේ සඳහන් වේ. විශේෂයෙන්ම මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ බුත්තල නමින් හැඳින්වෙන ප්‍රදේශය "බත් හල" පසු කාලීනව බුත්තල වූ බවත් සමස්ත ඌව වෙල්ලස්ස ලෙස හැඳින්වෙන්නේ කෙත්වතු ලක්ෂයක් තිබූ නිසා බවත් ජනප්‍රවාදයේ සඳහන් වේ.

සහලින්, බතින් මෙන්ම කෘෂි ආර්ථිකය මුල්කරගත් ඌව පළාතේ සංස්කෘතිය, ඉංග්‍රීසීන්ගේ ආක්‍රමණ සමඟ යම්තාක් දුරකට තේ වගාවන් හා මිශ්‍ර වූ සංස්කෘතික රටාවකට මෙන්ම දමිළ ජනගහනයේ සම්මිශ්‍රණයක් ද සමඟ පසු කාලීනව යම්තාක් දුරකට වෙනස් වන්නට විය. ඒ අනුව මෙම විවිධ බලපෑම් සමඟ අද වනවිට ඌව පළාතේ සිංහල, දෙමළ, මුස්ලිම් ජනවර්ගයන්ගෙන් ද ආගමික වශයෙන් බෞද්ධ 80% ක් ද හින්දු 13% ක් ද ඉස්ලාම් 3% ක් ද රෝමානු කතෝලික 1% ක් ලෙස හා ක්‍රිස්තියානි 1% ක් ලෙස ජනවර්ගයන්ගේ ව්‍යාප්තියක් දක්නට ලැබේ. එසේම ආගමික ස්ථාන සංඛ්‍යාත්මකව ගතහොත්, ඌව පළාතේ පන්සල් 782 ක්, කෝවිල් 136 ක්, මුස්ලිම් පල්ලි 404 ක්, කතෝලික දේවස්ථාන 90 ක් හා වෙනත් ආගමික ස්ථාන 26 ක් ලෙස ව්‍යාප්තව පවතී.

ඒ ඒ ආගමික ස්ථාන හා ආගමික කණ්ඩායම් විසින් ඒවාට අනන්‍ය වූ සංස්කෘතිය පවත්වා ගනිමින්, අගයන්, වටිනාකම්, විදහා පාමින් විවිධ උත්සව, විවිධ අවස්ථා ස්මරණය කරමින් ආගමික සම්ප්‍රදායන් සුරක්ෂිතකරගනිමින් පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.එසේම ජාතීන් ලෙස සලකන කල්හි ඒ ඒ අයගේ ඇඳුම් පැළඳුම්, ඒ ඒ ජන කණ්ඩායම් වලට, කුලවලට අදාළ රැකී රක්ෂාවල යම්තාක් දුරට නිරත වෙමින් සංස්කෘතික සම්ප්‍රදායන් සුරක්ෂිත කිරීමට උත්සාහ දරනු ලැබේ. මෙම කණ්ඩායම්වල ඇතැමුන් එම ජන වර්ගයේ සාම්ප්‍රදායික රැකී රක්ෂා ආදියට අභියෝග කරමින් අධ්‍යාපනය ඔස්සේ සමාජයේ විවිධ ඉහළ තලයන්වලට ගමන් කිරීමට ද කටයුතු කර තිබේ. එබැවින් සම්ප්‍රදායික කෘෂිකර්මාන්තය හා බැඳී ජීවන රටාව නවීන ආකාරයට වෙනස් වීම, පවුල්වල ව්‍යාප්තිය සමඟ ඉඩම් කැබලි වීම, විස්තෘත පවුල වෙනුවට න්‍යෂ්ටික පවුල ඇතිවීම වැළැක්විය නොහැක්කකි.

ඒ සමඟම සාම්ප්‍රදායික කලාවන්, ශිල්පයන් ජනතාව අතරින් ඈත් වීම ස්වභාවික සංසිද්ධියක් වන්නාසේම නවීන ශිල්ප ක්‍රම, නවීන තාක්ෂණික දැනුම සමඟ මිනිසුන් සන්නද්ධ වීම, මිනිසා හුදෙකලා වීම හා තරගකාරී ආර්ථික රටාවකට ගොනු වීම නවතාලිය නොහැක්කකි. ඒ කෙසේ වෙතත් ඒ ඒ ජනතාවගේ සංස්කෘතික වටිනාකම් සුරක්ෂිත කරමින්, ඔවුන්ගේ සංස්කෘතිය සුරක්ෂිත කිරීම ඒ සඳහා සහය දීම සඳහා මෙන්ම ගුණ ගරුක, යහපත් ජන කණ්ඩායමක් ඇති කිරීම සඳහා මධ්‍යම රජය මෙන්ම පළාත් මට්ටමින් විවිධ ආයතන කටයුතු කරනු ලැබේ.

අදාළ ආයතන

ජාතික හා පළාත් මට්ටමින් පහත සඳහන් ආයතනවල කාර්යභාරය සංස්කෘතික සංවර්ධනය සඳහා ඉතා ඵලදායී වේ.

1. සංස්කෘතික කටයුතු පිළිබඳ ජාතික අමාත්‍යාංශය
   ප්‍රාදේශීය සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථාන සහ සංස්කෘතික නිලධාරීන්
2. සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව
   සංස්කෘතික සංවර්ධන නිලධාරීන්
3. මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල
4. පුරාවිද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව
5. බෞද්ධාගම පිළිබඳ අමාත්‍යාංශය
6. හින්දු කටයුතු පිළිබඳ අමාත්‍යාංශය
7. මුස්ලිම් කටයුතු අමාත්‍යාංශය
8. ක්‍රිස්තියන් කටයුතු පිළිබඳ අමාත්‍යාංශය
9. සංස්කෘතික කටයුතු පිළිබඳ අමාත්‍යාංශය

විශේෂයෙන් සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව සංස්කෘතික සංවර්ධනය පිළිබඳ පහත දැක්වෙන භූමිකාවන් ඉටු කරයි.

- ශ්‍රී ලංකාවේ සංස්කෘතික කටයුතු නගා සිටුවීම සඳහා කාර්යක්ෂම හා ඵලදායි සැලසුම් කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ශ්‍රී ලංකාවේ සංස්කෘතික සංරක්ෂණය, ප්‍රවර්ධනය සහ ප්‍රචාරණය සඳහා සාහිත්‍ය හා කලා පිළිබඳ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- සංස්කෘතික ප්‍රවර්ධකයන් ලෙස ඔවුන් හඳුනා ගැනීම සඳහා ඔවුන්ගේ නිර්මාණශීලී කාර්යයන් සඳහා ශ්‍රී ලාංකික ලේඛකයින් සහ කලාකරුවන්ට අවශ්‍ය ආධාර සැපයීම.
- එන්සයික්ලොපීඩියා, ශබ්දකෝෂ සහ මහාවංශය පිළිගැනීම
- සංස්කෘතියේ පදනම ලෙස ශ්‍රී ලාංකික භාෂා, සාහිත්‍ය හා ඉතිහාසය, පොත් පත් ප්‍රකාශ කිරීම සහ මිලදී ගැනීම සහ ලේඛකයින් දිරිමත් කිරීම, රචනා කිරීම සහ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා රෙකෝඩියම් තරඟ පැවැත්වීම.
- බහු සංස්කෘතික රටක් ලෙස සලකා ශ්‍රී ලංකාවේ සියලු උප සංස්කෘතීන් සඳහා සාධාරණ ලෙස ශ්‍රී ලාංකිකයන්ගේ කලා ශිල්ප හා ශිල්පයේ සංරක්ෂණය, ප්‍රවර්ධනය සහ ප්‍රචාරණය සඳහා වැඩසටහන් සකස් කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- සමාජය තුළ සෑම කොටසකටම ගලා එන ආකාරයෙන් යථාර්ථවාදී සහ අනාරක්ෂිත සංස්කෘතික සංරචක නැවත ලබා ගැනීම මගින් සදාචාරාත්මක වටිනාකම් සහිත සමාජයක් ගොඩ නැංවීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම. ඌව පළාතේ සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුවේ සහායක ආයතනය සංස්කෘතික ඒකකයකි. ක්‍රීඩා, යෞවන කටයුතු, සංචාරක, ප්‍රවාහන, සංස්කෘතික කටයුතු, රෙදිපිළි හා කුඩා කර්මාන්ත යන පළාත් ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශය සඳහා ඵලඹෙන වසර වෙනුවෙන් පහත සඳහන් කාර්යයන් සැලසුම් කර ඇත.

- පැරණි කලා හා සංස්කෘතික උරුමයන් ආරක්ෂා කිරීම.
- පළාත තුළ දේශීය හා විදේශීය විශ්වීය උරුමයන් ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
- සාම්ප්‍රදායික හා නව කලාකරුවන් දිරිමත් කිරීම සහ ඇගයීම.
- ඌව පළාතේ කලා කටයුතු දියුණු කිරීම සඳහා පහසුකම් සැලසීම
- ආදිවාසී ජනතාව සංරක්ෂණය කිරීම සහ ඔවුන්ගේ ජීවන රටාව පවත්වා ගැනීමට උපකාර කිරීම

1.2. දැක්ම හා මෙහෙවර

දැක්ම

"ඌව පළාතේ සංස්කෘතික උරුමය සහතික කිරීම"

මෙහෙවර

"පළාතේ සෑම ජනවාර්ගික කණ්ඩායමකම කලා හා සංස්කෘතික උරුමය ආරක්ෂා කරමින් නැවුම් සංස්කෘතික වටපිටාවක් ඇති කිරීම සඳහා ප්‍රශස්ත ක්‍රියාවලියක් ඇති කිරීම"

(තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක 11 හා සම්බන්ධ වේ: නගර හා මානව ජනාවාස අන්තර්ග්‍රහණය, ආරක්ෂිත, ප්‍රත්‍යස්ථ හා තිරසර බවට පත් කිරීම)

1.3. අංශයේ කාර්ය සාධනය

පළාත් සභා පද්ධති ස්ථාපිත කිරීමෙන් පසු පසුගිය දශක තුන තුළ ඌව පළාතේ බොහෝ සංස්කෘතික ක්‍රියාකාරකම් සිදු කෙරිණි. පාසැල් අධ්‍යාපනය තුළ සංස්කෘතික ක්‍රියාකාරකම් වල ප්‍රමුඛතාවයක් නැත. කෙසේ වෙතත් විවිධ රාජ්‍ය ආයතන විසින් ජනතාව සඳහා බහු සංස්කෘතික කටයුතු සිදු කර ඇත. ස්වේච්ඡා සංවිධාන විසින් පෙරහැර, අං ඇදීම, සිංහල හින්දු අලුත් අවුරුදු උත්සවය, වෙසක්, පොසොන්, ඇසළ උත්සව, දීපවාලි, තෛයිපොංගල්, නත්තල් ආදී අංගයන් සංරක්ෂණය කර ඇත.

එම කාර්යයන් සමහරක් රජයේ අනුග්‍රහය ලබා ඇත. එහෙත් ඌව පළාත දරිද්‍රතා දර්ශකවල ඉහළ මට්ටමක සිටින හෙයින් එවැනි සංස්කෘතික උත්සව රාජ්‍ය ආයතන වල සහය නොමැතිව සිදුකල නොහැක. රාජ්‍ය ආයතන වලින් මහජනතාවට සහාය දැක්වීම සඳහා ඉල්ලුම් කළහොත් එම ආයතන වලට එවැනි ඉල්ලීම් වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම සහ මූල්‍ය හෝ ද්‍රව්‍යමය ආධාර ලබා දීම සිදු කල හැක. සෑම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයක්ම, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල සහ පළාත් සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය විසින් සාහිත්‍ය උත්සවය පැවැත්වූ අතර ඊට සමගාමීව සිසුන්ට සහ මහජනතාවට සිය ප්‍රදේශ තුළ සහභාගී වීමට තරඟ සංවිධානය කිරීමය.

සමහර ආයතන විසින් මත්පැන් සහ විවිධාකාර ඇබ්බැහිවීම් වැළැක්වීම සඳහා සංස්කෘතික ක්‍රියාකාරකම් උපයෝගී කර කරනු ලබයි. සමාජ වැඩසටහන්වල වෙනස්කම් සඳහා මෙම වැඩසටහන් ඉතා ඵලදායී වේ.

1.4. ගැටලු, බාධක සහ අභියෝග

- වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අරමුදල් නොමැතිකම
- පළාත් දෙපාර්තමේන්තුවේ සංස්කෘතික නිලධාරීන් නොමැති වීම
- කිසිදු පර්යේෂණ කාර්යයන් සිදු කර නොමැති වීම.
- පළාත් මට්ටමින් සංස්කෘතික ශල්‍යාගාර සහ ප්‍රදර්ශනශාලා වැනි ගොඩනැගිලි නොමැති වීම
- සංස්කෘතික කාර්ය සාධනය සම්බන්ධ රජයේ ආයතන සමඟ ඒකාබද්ධ වීම හෝ සම්බන්ධීකරණය නොමැතිකම

1.5. වගකීම් ක්ෂේත්‍ර සහ උප සංරචක හඳුනා ගැනීම

1. සංස්කෘතික සුවිශේෂත්වයේ සෞන්දර්යාත්මක සාරධර්ම ප්‍රවර්ධනය කරන තිරසර ක්‍රියාකාරකම් කිරීම.
2. සංස්කෘතික උරුමයන් සහ සාරධර්ම ආරක්ෂා කිරීම හා ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
3. සංස්කෘතික උරුමයන් හඳුනා ගැනීම, ප්‍රවර්ධනය කිරීම හා සංරක්ෂණය කිරීම සහ එහි වටිනාකම ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
    - සංස්කෘතික වස්තු හා උරුම ස්ථාන සහ ආදිවාසී ප්‍රජාවන් සංරක්ෂණය හා සංවර්ධනය.
    - දේශීය සංස්කෘතික හා කලාත්මක සිදුවීම් එකතු කිරීම හා පටිගත කිරීම.
    - ජන කතා, ජන ප්‍රබන්ධ හා විවිධ සංස්කෘතික උත්සව වලට අදාළ පොත් එකතු කිරීම හා මුද්‍රණය කිරීම.
4. අපගේ සංස්කෘතිය හා උරුමය, ආගමික ඇදහිල්ල සහ සෞන්දර්යාත්මක සාරධර්මවල කාර්යභාරය පෙරමුණට ගෙන ඒම.
    - අපගේ සංස්කෘතික වටිනාකම්, චාරිත්‍ර වාරිත්‍ර, චිත්‍ර, අත්කම්, සංගීතය, නැටුම්, සිනමාව ආදිය ඉගැන්වීම, සංවර්ධනය කිරීම සහ බෙදාගැනීම.
    - ආගමික හා ජාතික උත්සව සැමරීම
5. ධාරිතා සංවර්ධනය.
    - සංස්කෘතික සංවිධානවල ආයතනික සංවර්ධනය
    - රජයේ ආයතනවල ධාරිතා සංවර්ධනය

මෙම වගකීම් ක්ෂේත්‍ර සහ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් මත පදනම්ව සකස් කරන ලද සංවර්ධන ප්‍රතිඵල (කාර්ය සාධන දර්ශක සහිත ප්‍රතිඵල සහ නිමැවුම්) පහත සඳහන් කොටස් වලින් විස්තාරණය කර ඇත.

1.6. ආංශික සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම හා අධීක්ෂණය කිරීමේ යාන්ත්‍රණ

හැඳින්වීම

මෙම මධ්‍යකාලීන සංවර්ධන සැලැස්මෙහි අදාළ ආංශික සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ වගකීම ප්‍රධාන වශයෙන් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා සතුව පවතී. ප්‍රතිඵල රාමුව තුළ හඳුනාගත් නිමවුම් කාලානුරූපීව ඉටු කර ඇති බවට වග බලා ගැනීම සඳහා කාර්යක්ෂම ක්‍රියාත්මක කිරීමේ යාන්ත්‍රණයක් සමඟ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් සකස් කළ යුතු වේ.

1.7. ආංශික සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීමේ යාන්ත්‍රණය

ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ආයතනික උපායමාර්ගය

පවත්නා පද්ධතිය තුළ විවිධ දේශපාලන, පරිපාලනමය, මූල්‍ය ස්ථර, බලධාරීන් සහ පරිපාලන උප සංස්කෘතීන් ක්‍රියාත්මක වන බැවින් පස් අවුරුදු සංවර්ධන සැලසුම ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කාර්යය සංකීර්ණ හා සංකූල වූ ව්‍යායාමයකි. තවද, සංවර්ධන ක්ෂේත්‍රයේ ප්‍රමුඛ ක්‍රියාකරු වන රාජ්‍ය අංශය විසින් පස් අවුරුදු සංවර්ධන සැලැස්ම පාලනය කිරීම සඳහා සාමූහික ලෙස සම්බන්ධ වී කටයුතු කිරීම පිණිස රාජ්‍ය නොවන හා පෞද්ගලික අංශවල පාර්ශ්වකරුවන්ගේ සංවර්ධන ක්‍රියාදාමයන් නිසි ලෙස සම්බන්ධීකරණය කර නොමැත. එම සැලැස්ම යථාර්ථයක් බවට පත්විය හැකි වන්නේ ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළ මෙම අංශයන් සිරස් අතට හා තිරස් අතට මනාව සම්බන්ධීකරණය කරනු ලැබුවහොත් පමණි.

මීට අමතරව රාජ්‍ය අංශය තුළ නිසි සැළැසුමක් නොමැතිව ක්‍රියාකාරකම් සඳහා මුදල් වියදම් කිරීමේ ප්‍රවණතාවක් පවතී. බොහොමයක් ක්‍රියාකාරකම් වලට මුදල් යෙදවීමේ දී දේශපාලන අධිකාරිත්වය තීරණාත්මක සාධකයක් වන නිසා පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන හා රාජ්‍ය අංශයේ නිලධාරීන්ට දේශපාලන අනුග්‍රයෙන් තොරව සංවර්ධනය සඳහා මුදල් ඵලදායි ලෙස යොදා ගැනීමට තර්කානුකූල තීරණයක් ගත නොහැක. මේ නිසා රාජ්‍ය අංශය තුළ සැලසුම් විරහිත සංස්කෘතියක් ස්ථාපිත වී ඇත. රාජ්‍ය අංශය තුළ ඇති ප්‍රවණතාවය වන්නේ ප්‍රාග්ධන සම්පාදන හා සංවර්ධන ක්‍රියකාරකම් වලට වඩා සුබසාධන කටයුතු වෙනුවෙන් මුදල් වියදම් කිරීමයි. එබැවින්, හඳුනාගත් ඉලක්කයන් ඵලදායී ලෙස සපුරාලීම සඳහා පස් අවුරුදු සංවර්ධන සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ආකාරය මෙම පරිච්ඡේදයෙන් විස්තර කෙරේ.

සංවර්ධන සැලසුම් සමාලෝචනය සඳහා දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටුව ක්‍රියාත්මක වන අතර, මෙම රැස්වීමට සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකයන් සහභාගී වේ. කෙසේ වෙතත්, පද්ධතිය ශක්තිමත් කිරීමකින් තොරව සැලැස්මෙහි ක්‍රියාකාරිත්වය ඵලදායීව නියාමනය කිරීමට එයට නොහැකි වනු ඇත. එබැවින් පළාතේ සංවර්ධනය කෙරෙහි අවධානය යොමු කිරීම සඳහා පහත දැක්වෙන ක්‍රියාකාරකම් හඳුන්වා දෙනු ඇත.

1. සක්‍රීය සංවර්ධන පාර්ශ්වකරුවන් වන මධ්‍යම රජයේ ආයතන, පළාත් සභා, පළාත් පාලන, සක්‍රිය රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සහ පුද්ගලික අංශයේ සංවිධාන අතර පස් අවුරුදු සැලැස්මේ පිටපත් බෙදාහැරීම.
2. පළමුවරට සියලූ පාර්ශවකරුවන්ට සැලසුම හඳුන්වා දෙන දියත් කිරීමේ උත්සවයක් පවත්වනු ලැබේ. පාර්ශ්වකරුවන් අතර සැලැස්ම ප්‍රචාරයට පත් කිරීමට හා එක් එක් පාර්ශවකරුගේ භූමිකාව අවබෝධ කර ගැනීමට මෙමඟින් උපකාර කරනු ඇත.
3. සැම වසරකම ඔක්තෝබර් මාසයේදී හෝ නොවැම්බර් මාසයේ මුල් භාගයේදී ඉදිරි වසර සඳහා වාර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැලැස්ම සකස් කිරීම. මෙම සැලැස්ම සකස් කිරීම සඳහා සියලුම පාර්ශවකරුවන්ට සහභාගී විය හැකි අතර ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධ මූල්‍ය, පරිපාලන හා සංවර්ධන කාර්ය පටිපාටින් මෙහිදී තීරණය කෙරේ. වාර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැළැස්ම සකස් කිරීමේ වගකීම එක් එක් ආයතනයේ අංශ ප්‍රධානි විසින් දැරිය යුතුය. අදාළ අංශයෙහි පළාත් ලේකම් අදාල අංශ ප්‍රධානියා ලෙස සැලකේ. මෙම ක්‍රියාත්මක සැලැස්ම මුද්‍රණය කර පාර්ශවකරුවන් අතර බෙදා හරිනු ලැබේ. සෑම මසකම සෑම ආයතනයකටම ක්‍රියාකාරකම් නියාමනය කිරීම සඳහා මෙන්ම

තුන් මසකට වරක් සෑම පාර්ශවකරුවකුගේම කාර්යයන් නියාමනය කිරීමට මෙම ලේඛනය ප්‍රයෝජනවත් වේ.

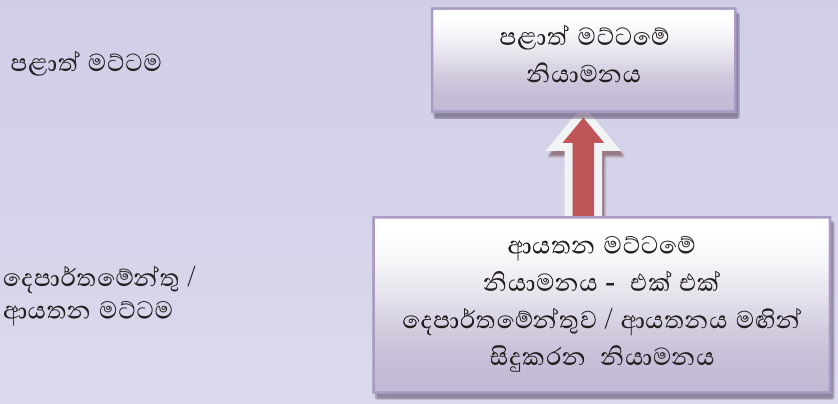
4. අධීක්ෂණ කාර්යය සඳහා කාර්ය සාධන දර්ශකයන් සමූහයක් සකස් කිරීම. ප්‍රතිඵල සහ නිමැවුම් සඳහා ප්‍රධාන කාර්යසාධක දර්ශක හඳුනාගෙන ඇත. කෙසේ වෙතත් සැලසුම් කිරීම සඳහා ඇතැම් අවස්ථාවලදී ඒවා වෙනස් කළ යුතුවනු ඇත. ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක සකස් කිරීමේදී තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සහ දර්ශක සමඟ ඒවා ගලපා ගැනීම සඳහා විශේෂ අවධානයක් යොමු කළ යුතුය. 2030 වන විට තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරාගත යුතු බැවින්, වාර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැලැස්මේ ප්‍රධාන කාර්ය සාධන දර්ශක තිරසර සංවර්ධන දර්ශකයවලට අනුකූල විය යුතුය.
5. අදාල රේඛීය නියෝජිතායතන කාර්ය මණ්ඩලයට, විශේෂයෙන් නියාමන කාර්ය මණ්ඩලයට තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක හා ප්‍රධාන කාර්ය සාධන දර්ශක පිළිබඳ පුහුණුව ලබා දීම. මුල් අදියරේ දී මෙම කාර්යය පළාත් සභා නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලය විසින් සිදු කරනු ලැබේ.
6. තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සහ ප්‍රධාන කාර්ය සාධන දර්ශක භාවිතා කරමින් සෑම අමාත්‍යාංශයක්ම හා නියෝජිතායතනයක්ම ප්‍රගතිය ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා ප්‍රධාන ලේකම් මට්ටමින් සම්මුතියක් පිහිටුවීම. ඉලක්කයන් සපුරාගත නොහැකි ආයතන සඳහා සම්බාධක හඳුන්වාදෙනු ඇත.
7. දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන කමිටුවේදී නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලයේ නියෝජිතයා විසින් තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සහ ප්‍රධාන කාර්ය සාධන දර්ශක සපුරා ගැනීම පිළිබඳව වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ඒ සමඟම ප්‍රධාන අමාත්‍යාංශ/ ලේකම් මට්ටමේ අධීක්ෂණ රැස්වීම් සඳහා පළාත් මට්ටමේ නිලධාරීන්ට හා දේශපාලනඥයින්ට අමතරව දිස්ත්‍රික්ක දෙකේ දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්ට, දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ ජාතික දේශපාලනඥයින්ට සහ රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සහ පෞද්ගලික අංශ නියෝජිතයින්ට ආරාධනා කරනු ඇත.
8. සැලැස්මෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ආයතනය වන්නේ (අයවැය ලේඛනගත කටයුතු සඳහා) පළාත් සභාවයි. කෙසේ වෙතත් ක්‍රියාවට නැංවීමෙහිදී පළාත් සභාව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ප්‍රධාන වගකීම් දරණ අනෙක් පාර්ශ්වයන් සමඟ කටයුතු කරනු ඇත.

මෙම මධ්‍යකාලීන සංවර්ධන සැලැස්ම සඳහා හඳුනාගෙන ඇති ප්‍රධාන අංශ අනුව වගකිව යුතු ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ආයතන පහත සටහනින් දැක්වේ.

අංශය	ප්‍රධාන වගකීම් දරණ ආයතන
සංස්කෘතික හා ආගමික කටයුතු	සංස්කෘතික හා සංචාරක අමාත්‍යාංශය - ඌව පළාත සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය - මධ්‍යම රජය අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව පුරාවිද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල

1.8. ආංශික සැලැස්මේ නියාමන යාන්ත්‍රණය පස් අවුරුදු සැලැස්මේ නියාමන ක්‍රියා පිළිවෙල

මෙම සැළැස්ම කාර්යක්ෂම ලෙස ක්‍රියාත්මක කර සැලසුම් ගත නිමවුම් කාර්යක්ෂමව සහ ඵලදායීව සපුරා ගෙන අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා වූ නියාමන සැලැස්මක් මෙම කොටසින් විස්තර කර දෙනු ලැබේ. යෝජිත නියාමන සැලැස්ම පහත දැක්වෙන සටහනින් පෙන්වන ලෙස එක් එක් ආයතනයෙන් ආරම්භ කර ඉන් පසුව පළාත් මට්ටමින් පොකුරු මට්ටම් දක්වා වූ ස්ථර දෙකකින් සමන්විත වේ.



පළාත් මට්ටමේ නියාමන කටයුතු

ඌව පළාත් සභාවේ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම සඳහා ඌව පළාතේ මධ්‍ය කාලීන සැලැස්ම පිළිපැදිය යුතු බව මුදල් කොමිෂන් සභාව අවධාරණය කරයි. ඒ අනුව විවිධ ආයතන මඟින් සකස් කරන ලද වාර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැලසුම්, ප්‍රතිපත්ති සඳහා අදාළ අමාත්‍යාංශ සැලසුම් ඒකක සහ නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලය විසින් සමාලෝචනය කරන අතර, එකඟතාවය සඳහා මුදල් කොමිෂන් සභාවට ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. එකඟතාව ලබා දීමට පෙර, ඌව පළාත් සභාවේ වාර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැලැස්ම පළාතේ මධ්‍ය කාලීන සැලැස්ම සමඟ අනුකූලදැයි මුදල් කොමිෂන් සභාව විසින් ද සනාථ කරයි. මධ්‍ය කාලීන සැලැස්ම අනුව සකස් කරන ලද වාර්ෂික වැඩ සැලැස්මේ ක්‍රියාකාරිත්වය ප්‍රධාන නියාමන පද්ධති තුනකින් නියාමනය කරනු ලැබේ.

1. ඌව පළාත් කළමනාකරණ සහ අධීක්ෂණ තොරතුරු පද්ධතිය (MMIS)

   මෙම තොරතුරු පද්ධතිය පරිගණකගත තොරතුරු පද්ධතියක් වන අතර, මුදල් කොමිෂන් සභාව විසින් එකඟ වී ඇති වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම, නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) විසින් පද්ධතියට ඇතුළත් කරනු ලැබේ. එය ක්‍රියාත්මක කිරීම ආයතන මඟින් සතිපතා පෝෂණය කරනු ලැබේ. පද්ධතියට ප්‍රවේශ වීම සහ යාවත්කාලීන දත්ත ලබා ගත හැකි අතර, වාර්ෂික සංවර්ධන සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ නිවැරදි තීරණ ගැනීමට මෙමඟින් හැකියාව ලැබේ.

2. ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම.

   ඌව පළාතේ ප්‍රධාන ලේකම් හෝ පළාත් ලේකම් විසින් වාර්ෂික සංවර්ධන සැලැස්මෙහි ප්‍රගතිය නිතීපතා ප්‍රගති සමාලෝචනය සිදු කරයි.

3. ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාවන්

ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාවන් හරහා ව්‍යාපෘති කාර්යසාධනය ඇගයීම හා නියාමනය කිරීම සඳහා අමාත්‍යාංශයේ/ සැලැස්ම අංශ සහ නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලයේ කාර්ය මණ්ඩලය පියවර ගනු ලැබේ.

ආංශික මට්ටමේ නියාමනය

එක් එක් අංශයේ හෝ උප අංශයන්හි පොකුරු සඳහා පළාත් කාර්යාලයේ විවිධ අධීක්ෂණ රැස්වීම් පවත්වනු ලැබේ. (උදා: සංස්කෘතික හා සංචාරක අමාත්‍යාංශය - ඌව පළාත, සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය, මධ්‍යම රජය, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව, පුරාවිද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව, ආදිය) මෙම රැස්වීම් ආංශික සංවර්ධන කමිටුව (SDC) විසින් පවත්වනු ලබන අතර පළාත් ලේකම්වරයා හෝ නම් කරන ලද නිලධාරියෙකු විසින් එහි සභාපතිත්වය දරනු ඇත. අධ්‍යක්ෂ/ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රමසම්පාදන) ආංශික සංවර්ධන කමිටුවෙහි ලේකම් වනු ඇත. පළාත් සැලසුම් කමිටුව (PDC) විසින් විශේෂයෙන්ම ආංශික සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම නියාමනය කිරීම සඳහා පත්කිරීමට ආංශික සංවර්ධන කමිටුව පත් කරනු ලැබේ. මෙම කමිටු රැස්වීම් වලට එක් එක් දෙපාර්තෙමේන්තුවේ හෝ ආයතනවලින් නිලධාරින් සහභාගි වීම අත්‍යවශ්‍ය වේ. එහෙත් ලේකම් හට මෙම රැස්වීම සඳහා සහභාගී වන ලෙස තවත් අතිරේක නිලධාරීන් කැඳවිය හැකිය. එක් එක් පොකුරට හෝ උප පොකුරට ඇතුළත් වන ආයතන, අදාළ අංශයට සෘජු ලෙසම අයත්වන ආයතනවල නිලධාරීන් සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් ලේකම් විසින් තීරණය කරනු ලැබේ. මෙම ආංශික මට්ටමේ නියාමන රැස්වීම් කාර්තුමය පදනමින්, කාර්තුව අවසන් වීමෙන් පසු මාසයේදී පවත්වනු ලැබේ. (උදා: 1 වැනි කාර්තු රැස්වීම, අප්‍රේල් 30 දින හෝ ඊට පෙර, දෙවන කාර්තුව රැස්වීම ජූලි මස 30 වැනි දින හෝ ඊට පෙරාතුව, 3 වැනි කාර්තු රැස්වීම ඔක්තෝබර් 31 දින හෝ ඊට පෙර, සහ 4 වැනි කාර්තු රැස්වීම මීළඟ වර්ෂයේ ජනවාරි මස 31 වැනි දිනට පෙර). ප්‍රතිඵල සම්බන්ධයෙන් අදාල නිරීක්ෂණ වාර්තා (ආයතන මට්ටමේ සකස් කරනු ලබන්නේ ප්‍රතිඵල හා නිමවුම් මිස ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධයෙන් නොවේ) මෙම රැස්වීමේදී ඉදිරිපත් කරනු ඇත.

ආයතන මට්ටමේ නියාමනය

සෑම දෙපාර්තමේන්තුවක්/ ආයතනයක් විසින්ම මසකට වරක් දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානියා විසින් පවත්වනු ලබන ඔවුන්ගේ ම නියාමන රැස්වීම් පවත්වනු ලැබේ. හඳුනාගත් නිමවුම් ඉටුකිරීම හා අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල අත්පත් කර ගැනීමේ ප්‍රමාණය විශ්ලේෂණය කිරීම මෙම සමාලෝචනයේදී කළ යුතුය. අයවැය පරිභෝජන ප්‍රමාණය/ මට්ටම, ක්‍රියාකාරකම් සම්පූර්ණ කර ඇති ප්‍රමාණය සහ නිමවුම්/ සේවාවන් සැපයීමේදී ඇතිවන ගැටලු සහ ප්‍රශ්න මෙම සමාලෝචනයට අඩංගු විය යුතුය. නියාමන දත්ත පත්‍රිකාව ප්‍රතිඵල රාමුවේ හා ක්‍රියාකාරී සැලැස්මෙහි ඇති ආකෘතිය පරිදිම වේ. සත්‍ය ප්‍රගතිය පෙන්වන්නේ ඉලක්ක දක්වන පේළියට යටින් තවත් පේළියක් ඇතුල් කිරීමෙනි. එක් එක් කාර්තුව සඳහා දත්ත දැක්වීම සඳහා වාර්ෂික ඉලක්ක සඳහා වූ තීරුව හතරකට වෙන් කරනු ලැබේ. සමහර ප්‍රතිඵලවල ප්‍රගතිය මාසික පදනමක් මත වාර්තා කළ නොහැකි වනු ඇත. (උදා: උසස් පෙළ සහ සාමාන්‍ය පෙළ සිසුන් සමත් ප්‍රතිශතය වාර්තා කළ හැකි වන්නේ වාර්ෂික වශයෙන් පමණකි) එවැනි අවස්ථාවල ප්‍රතිඵලයේ කාර්ය සාධනය ලැබෙන තෙක් එම කොටු හිස්ව තබනු ඇත. මෙම වර්ගයේ කොටු හැර අනෙකුත් සියලු

කොටුවල දත්ත වාර්තා කළ යුතු වේ. නියාමන යාන්ත්‍රනය ඵලදායී වීමට හා තත්ත්වයන් වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග සාකච්ඡා කර ඉටුකිරීමට මෙමඟින් පහසුවනු ඇත.

නියාමන කටයුතු පිළිබඳ සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ කාර්ය භාරය

පළාතේ ජීවත් වන ජනතාවගේ සුබසිද්ධිය සහතික කිරීම සඳහා අවශ්‍යතාව ඇති ප්‍රධාන නිලධාරියා වන්නේ පලාත් ලේකම්වරයාය. රාජ්‍ය ආයතන විසින් කාර්යක්ෂම ලෙස සේවා සැපයීම සිදු වෙනවාදැයි නියාමනය කිරීම පලාත් ලේකම්වරයාගේ ප්‍රධාන කාර්යයන්ගෙන් එකකි. එබැවින්, සේවාවන් ඵලදායී ලෙස සහ කාර්යක්ෂමව ලබා දෙන බවට හා අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල සාක්ෂාත් කරගන්නා බවට වග බලා ගැනීම පලාත් ලේකම්වරයාට වැදගත් වේ. ඒ අනුව පලාත් ලේකම්වරයා මෙම පස් අවුරුදු සැළසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම නියාමනයට අදාළ පහත දැක්වෙන කාර්ය භාරයන් සඳහා වගකීම දරනු ඇත.

- පළාත් මට්ටම් නියාමනය කිරීමේ යාන්ත්‍රනය, ඵලදායී ආයතනිකරණය හා මෙහෙයුම්කරණය
- පළාත් මට්ටම් කාර්තුමය නියාමන රැස්වීම්වල සභාපතිත්වය
- අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල ඵලදායී බව තහවුරු කර ගැනීම
- ආයතන සහ අංශ අතර අවශ්‍ය සම්බන්ධතා සහ සම්බන්ධීකරණය සහතික කර ගැනීම හා ඒවා ඵලදායීව සිදු කිරීම;
- නියාමන කාර්යයන් සහ රැස්වීම් සඳහා අවශ්‍ය සියලු පාර්ශවකරුවන් සහභාගී වන බවට වග බලා ගැනීම.
- සැළසුම් කර ඇති පරිදි සියලු ක්‍රියාකාරකම් ක්‍රියාත්මක කිරීම සහතික කිරීම සඳහා ගැටලු සහ ප්‍රශ්න සඳහා විසඳුම් ලබා දීම.
- සැළසුම ඵලදායීව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා පළාත් සභා කාර්ය මණ්ඩලය සහ වෙනත් ආයතන සඳහා (අවශ්‍ය නම්) මඟ පෙන්වීම ලබා දීම.
- කාර්තුමය නියාමන රැස්වීම් කැඳවීම හා පැවැත්වීම.
- ආංශික මට්ටමේ (පොකුරු මට්ටමේ) නියාමන රැස්වීම් වලට හා අවශ්‍ය නම් ආයතන රැස්වීම් වලට පළාත් මට්ටමේ නිලධාරීන් (නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් - ක්‍රමසම්පාදන) සහභාගී කරවීම.
- නියාමන රැස්වීම්වල අත්‍යාවශ්‍ය නියාමන වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඉදිරිපත් කර ඇති බවට වග බලා ගැනීම.
- අනෙකුත් පාර්ශවකරුවන්ට කාලානුරූපව වාර්තා කිරීම (උදා: ජාතික මට්ටමේ ආයතන සහ ආධාර පාර්ශවකරුවන්) සහ
- පස් අවුරුදු සංවර්ධන සැලැස්ම නියාමනය හා ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අදාළ වෙනත් උපයෝගී ක්‍රියාකාරකම්.

දෙපාර්තෙමේන්තු ප්‍රධානියාගේ ආයතන මට්ටමේ නියාමන කාර්ය භාරය

දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානියා සංවර්ධන කටයුතු සඳහා වගකීම දරණ නිලධාරියා වන අතර ඔහු/ ඇය දෙපාර්තමේන්තුවට/ ආයතනයට නියාමන කාර්යය සඳහා නායකත්වය සපයයි. මෙම නිලධාරියාට මෙම

ආයතනයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ ක්‍රමසම්පාදන විසින් සහය ලබා දෙනු ඇත. දෙපාර්තෙමේන්තුවේ/ අංශයේ පස් අවුරුදු සැළැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම නියාමනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් දෙපාර්තෙමේන්තු ප්‍රධානියා පහත දැක්වෙන කරුණුවලට වගකීම් දරයි.

- දෙපාර්තෙමේන්තුවේ නියාමන කාර්යයේ ඵලදායී ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ ක්‍රියාවට නැංවීම.
- දෙපාර්තෙමේන්තු මාසික නියාමන රැස්වීම් වල මුලසුන දැරීම.
- නියාමන රැස්වීම්වලට සහභාගීවීමට අවශ්‍ය සියලු නිලධරයන් සහභාගී වන බවට සහ සියලු අදාළ දත්ත සහිතව අවශ්‍ය වාර්තා නියමිත කාල වකවානු තුළ බෙදා හරින බවට වග බලා ගැනීම.
- පළාත් මට්ටම් නියාමනය සඳහා ප්‍රධාන ලේකම් වෙත යැවිය යුතු වාර්තා නියමිත දිනයට පෙර (නියමිත දිනට දින 7 කට පෙර) ලබා දීම.
- දෙපාර්තමේන්තු ඒකක අතර සම්බන්ධතා හා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු කාර්යක්ෂම ලෙස සිදු කිරීම.
- සැලසුම් කර ඇති පරිදි සියලුම ක්‍රියාකාරකම් ක්‍රියාත්මක කිරීම සහතික කිරීම සඳහා ගැටලු සහ ප්‍රශ්නවලට විසඳුම් ලබා දීම.
- නියාමනය කිරීම සඳහා දෙපාර්තමේන්තු කාර්ය මණ්ඩලයට සහ වෙනත් ආයතනවලට අවශ්‍ය වන මාර්ගෝපදේශ හා මඟ පෙන්වීම (අවශ්‍ය නම්) ලබා දීම.
- දෙපාර්තෙමේන්තු/ ආයතන සඳහා මාසික නියාමන රැස්වීම් කැඳවීම සහ පැවැත්වීම.
- පාර්ශ්වකරුවන්ට (නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන), ජාතික මට්ටමේ සංවිධාන සහ ආධාරකරුවන්ට) අවශ්‍ය කාලීන වාර්තා නිසි ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම.
- දෙපාර්තෙමේන්තු මට්ටමේ පස් අවුරුදු සංවර්ධන සැලැස්ම නියාමනය කිරීම සඳහා අදාළ වන වෙනත් උපයෝගීතා ක්‍රියාකාරකම් පැවැත්වීම.
- දෙපාර්තමේන්තුව තුළ නියාමන යාන්ත්‍රණය ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධයෙන් අදාළ වෙනත් කර්තව්‍යයන් ඉටු කිරීම/ සපයා දීම.

ප්‍රතිඵල පාදක රාමුව

අංශය : සංස්කෘතික හා ආගමික කටයුතු

වගකීම් ක්ෂේත්‍රය 1 : සංස්කෘතික උරුමය සහ එහි අගය හඳුනා ගැනීම, නගාසිටුවීම හා සංරක්ෂණය

තිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය : (ඉලක්කය 11) නගර හා මානව ජනාවාස අන්තර්ග්‍රහණය, ආරක්ෂිත, ප්‍රත්‍යස්ථ හා තිරසර බවට පත් කිරීම

ප්‍රතිඵල

උපාය මාර්ගික ප්‍රතිඵල /අභිමතාර්ථ	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
ප්‍රතිඵලය 1.1 : සංස්කෘතික සම්පත් උරුමය සහිත ස්ථාන සංරක්ෂනය වී තිබීම හා ආකර්ශණීය ලෙස පැවතීම	1.1	ආකර්ෂණීය ලෙස පවතින සංස්කෘතික උරුම ස්ථාන	11.4	ස්ථාන සංඛ්‍යාව	362	70	70	70	70	82	පුරාවිද්‍යා දෙපා. වාර්ෂික වාර්තා හා තත්ත්ව වාර්තා	පුරාවිද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල
ප්‍රතිඵලය 1.2 : ආදිවාසී ප්‍රජාවන් සහ ඔවුන්ගේ සංස්කෘතිය සංරක්ෂණය වී තිබීම සහ අනන්‍යතාව ආරක්ෂාවී තිබීම	1.2	අනන්‍යතාව ප්‍රකාශ වන සංස්කෘතිකාංග	11.4	සංඛ්‍යාව	6	6	6	6	6	6	ආදිවාසී ජන උරුම කේන්ද්‍රයේ වාර්තා	රේඛීය සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය
		පවුල්		සංඛ්‍යාව	25	30	35	40	45	50	ආදිවාසී ජන උරුම කෞතුකාගාරයේ වාර්තා	

උපාය මාර්ගික ප්‍රතිඵල /අභිමතාර්ථ	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
ප්‍රතිඵලය 1.3 : හඳුනාගත් සංස්කෘතිකාංග හා සෞන්දර්යාත්මක අංගයන් වාර්තාගත වී තිබීම	1.2	ආදිවාසී චාරිත්‍ර පිළිබඳ වූ ප්‍රකාශන	7.9	සංඛ්‍යාව	05	05	07	09	11	13	ආදිවාසි ජන උරුම කෞතුකාගාර-යේ වාර්තා	රේඛීය සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය

නිමැවුම්

ප්‍රතිඵලය 1.1 : "සංස්කෘතික සම්පත් උරුමය සහිත ස්ථාන සංරක්ෂණය වී තිබීම හා ආකර්ශණීය ලෙස පැවතීම" යටතේ වන නිමැවුම්

නිමවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 1.1.1: හඳුනාගත් උරුමයන් සහිත ස්ථාන සංරක්ෂණය කර තිබීම	1.1	රක්ෂණය කරන හඳුනාගත් උරුමස්ථාන	11.4	සංඛ්‍යාව	200	225	250	275	315	362	පුරාවිද්‍යා දෙපා., මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදලේ වාර්තා	පුරාවිද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල
නිමැවුම 1.1.2: හඳුනාගත් උරුමයන් සහිත ස්ථාන නඩත්තු කර තිබීම	1.1	සාර්ථකව නඩත්තුවන උරුමස්ථාන	11.4	සංඛ්‍යාව	175	185	210	230	300	362	පුරාවිද්‍යා දෙපා. මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල	පුරාවිද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල

ප්‍රතිඵලය1.2 : "ආදිවාසී ප්‍රජාවන් සහ ඔවුන්ගේ සංස්කෘතිය සංරක්ෂණය වී තිබීම සහ අනන්‍යතාව ආරක්ෂා වී තිබීම" යටතේ වන නිමැවුම්

නිමවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 1.2.1: ආදිවාසී සංස්කෘතිය උරුමයක් ලෙස ආරක්ෂා කර තිබීම	1.2	ආදිවාසී සංස්කෘතිය අත්විඳීමට පැමිණෙන සංචාරකයි	11.4	සංඛ්‍යාව (මිලි.)	0.25	0.3	0.35	0.40	0.45	0.45	ආදිවාසී ජන කෞතුකාගාර-යේ වාර්තා	රේඛීය සංස්කෘතික අමාත්‍යංශය, ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යංශය
	1.2	ආදිවාසි සංස්කෘතිය තුළ ජීවත්වන පවුල්	11.4	සංඛ්‍යාව (මිලි.)	25	30	35	40	45	50	රේඛීය සංස්කෘතික අමාත්‍යංශය	
		ආදිවාසී චාරිත්‍ර පිළිබඳ වූ ප්‍රකාශන		සංඛ්‍යාව	05	05	07	09	11	13	ආදිවාසි ජන උරුම කෞතුකාගාර-යේ වාර්තා	

ප්‍රතිඵලය1.3: "හඳුනාගත් සංස්කෘතික හා සෞන්දර්යාත්මක සම්ප්‍රදාය වාර්තාගතවී තිබීම" යටතේ වනනිමැවුම්

නිමවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 1.3.1: සංස්කෘතික හා සෞන්දර්යාත්මක අංග වර්ගීකරණය කොට වාර්තාගත කර තිබීම.	1.3	ප්‍රකාශන	11.4	සංඛ්‍යාව	05	02	04	06	08	10	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලවල හා පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යංශයේ වාර්තා	රේඛීය සංස්කෘතික අමාත්‍යංශය ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යංශය

නිමවුම	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 1.3.2: සංස්කෘතික හා සෞන්දර්යාත්මක අංග ප්‍රවර්ධනය කර තිබීම		පවත්වන ලද දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්		සංඛ්‍යාව	-	02	04	06	08	10	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලවල හා පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යංශයේ වාර්තා	රේඛීය සංස්කෘතික අමාත්‍යංශය, ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යංශය, පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව
		පවත්වන ලද සංස්කෘතිකාංග		සංඛ්‍යාව	10	20	30	35	35	35		

ක්‍රියාකාරකම් සැලැස්ම

නිමැවුම 1.1.1: " හඳුනාගත් උරුමයන් සහිත ස්ථාන සංරක්ෂණය කර තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.1.1: නෛතික භාවය තහවුරු කිරීම	1.1.1.1.1: නෛතික භාවය තහවුරු කිරීම	භෞතික	30	50	70	90	110	380	පුරාවිද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල
		මූල්‍ය (රු.මි)	-	-	-	-	-	-	
1.1.1.2: විද්‍යාත්මක ක්‍රියාවලියකට අනුව සංරක්ෂණය කරන ආකාරය හඳුනා ගැනීම, ප්‍රමුඛතාගත කිරීම	1.1.1.2.1: ගවේෂණය කිරීම	භෞතික	1	2	2	3	3	11	පුරාවිද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල
		මූල්‍ය (රු.මි)	2.5	5.0	5.0	7.5	8.0	28	
	1.1.1.2.2: හඳුනා ගැනීම	භෞතික	5	7	8	9	10	11	
		මූල්‍ය (රු.මි)	-	-	-	-	-	-	
	1.1.1.2.3. ප්‍රමුඛතාගත කිරීම	භෞතික	5	7	8	9	10	11	
		මූල්‍ය (රු.මි)	-	-	-	-	-	-	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.1.3: සංරක්ෂණය කිරීම	1.1.1.3.1: සංරක්ෂණය කිරීම	භෞතික	12	14	18	20	22	86	
		මුල්‍ය (රු.මි)	30	50	50	70	70	270	
නිමැවුම 1.1.1 මුල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි)			32.5	55.0	55.0	77.5	78.0	298	

නිමැවුම 1.1.2: "හඳුනාගත් උරුමයන් සහිත ස්ථාන නඩත්තුකර කර තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.2.1: අවශ්‍යතාවය අනුව යටිතල පහසුකම් සම්පාදනය කිරීම	1.1.2.1.1: උද්‍යාන නඩත්තුව/ වහල/පෙත් මං සැකසීම	භෞතික	10	20	25	35	50	140	පුරාවිද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව
		මුල්‍ය(රු.මි.)	1.0	3.0	7.0	8.0	10.0	29.0	
	1.1.2.1.2. ඉහත ක්‍රියාවලීන් අඛන්ඩව පැවැත්ම පවත්වා ගෙන යාම (යාන්ත්‍රණයක්/ ක්‍රමවේදයක්)	භෞතික	5	8	10	12	15	50	රේඛීය සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය, ඌව පළාත් සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය
		මුල්‍ය (රු.මි.)	5.0	7.0	9.0	10.0	10.0	41.0	
නිමැවුම 1.1.2 මුල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි)			6.0	10.0	16.0	18.0	20.0	70.0	

නිමැවුම 1. 2.1: "ආදිවාසී සංස්කෘතිය උරුමයක් ලෙස ආරක්ෂා කර තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.2.1.1: නිසි රාජ්‍ය මැදිහත්වීමක් සහිත ආයතනයක් ස්ථාපිත කිරීම	1. 2.1.1.1: කමිටු රැස්වීම් හා සාකච්ඡා පැවැත්වීම	භෞතික	2	4	6	6	6	24	ඌව පළාත් සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය
		මුල්‍ය (රු.මි)	0.1	0.2	0.25	0.25	0.25	1.05	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	1. 2.1.1. 2: ව්‍යවස්ථාපිත පනතක් සම්මත කර ගැනීම හා බල ගැන්වීම	භෞතික	-	-	1	-	-	1	
		මූල්‍ය (රු.මි)	-	-	-	-	-	-	
1.2.1.2: ජීවනෝපායික මාර්ග වර්ධනය කිරීම	1.2.1.2.1: ආදිවාසී සම්ප්‍රදායික සංස්කෘතික සංදර්ශන දීප ව්‍යාප්තව සිදුකිරීම	භෞතික	2	4	4	4	6	20	රේඛීය සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය, ඌව පළාත් සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.1	0.3	0.3	0.3	0.5	1.5	
	1.2.1.2.2: සම්ප්‍රදායික නිෂ්පාදන සඳහා ප්‍රමිතිගත වෙළෙඳපොළක් ඇති කිරීම	භෞතික	-	1	2	1	2	6	
		මූල්‍ය (රු.මි)	-	1	2.5	1	2.5	7	
1.2.1.3: ජීවන තත්ත්වය සංවර්ධනය කිරීම	1.2.1.3.1: ආකල්ප සංවර්ධන වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	4	6	8	10	10	38	ඌව පළාත් සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.2	0.3	0.4	0.5	0.5	1.9	
1.2.1.4: පර්යේෂණ හා ග්‍රන්ථ ප්‍රකාශන එළිදැක්වීම	1.2.1.4.1: ආදිවාසීන්ගේ සංස්කෘතිය පිළිබඳ ප්‍රකාශන එළිදැක්වීම	භෞතික	05	05	07	09	11	37	රේඛීය සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය, ඌව පළාත් සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.4	0.5	0.7	0.8	1	3.4	
	1.2.1.4.2: දැනුවත් කිරීමේ වැඩමුළු පැවැත්වීම	භෞතික	1	2	2	3	3	11	
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.1	0.2	0.2	0.3	0.3	1.1	
නිමැවුම 1.2.1: මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි)			**0.9**	**2.5**	**4.35**	**3.15**	**5.05**	**15.95**	

නිමැවුම 1.3.1: "සංස්කෘතික හා සෞන්දර්යාත්මක අංග වර්ගීකරණය කොට වාර්තාගත කර තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.3.1.1: සංස්කෘතික හා සෞන්දර්යාත්මක අංග වර්ගීකරණය කොට වාර්තාගත කර තිබීම	1.3.1.1.1: සංස්කෘතික ප්‍රසංග පැවැත්වීම	භෞතික	20	30	35	35	35	155	ඌව පළාත් සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	2	2	3	3	4	14	
	1.3.1.1.2: පාසැල් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසහන් පැවැත්වීම	භෞතික	02	04	06	08	10	30	රේඛීය සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය, ඌව පළාත් සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය
		මූල්‍ය(රු.මි.)	0.1	0.2	0.3	0.3	0.3	1.2	
	1.3.1.1.3: ප්‍රකාශන එළි දැක්වීම	භෞතික	05	02	04	06	08	27	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	0.5	2	3	3	9.5	
1.3.1.2: බහු මාධ්‍ය භාවිතයෙන් වාර්තාගත කිරීම	1.3.1.2.1: වීඩියෝ දර්ශන, වාර්තා චිත්‍රපට සැකසීම හා සමාජගත කිරීම	භෞතික	1	1	1	1	1	5	රේඛීය සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය, ඌව පළාත් සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය, පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	7.5	
නිමැවුම 1.3.1: මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි)			**4.6**	**4.2**	**6.8**	**7.8**	**8.8**	**32.2**	

නිමැවුම 1.3.2: "සංස්කෘතික හා සෞන්දර්යාත්මක අංග ප්‍රවර්ධනය කර තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
1.3.2.1: සංස්කෘතික හා සෞන්දර්යාත්මක අංග ඇතුලත් වැඩසටහන් පැවැත්වීම	1.3.2.1.1: සංස්කෘතික හා සෞන්දර්යාත්මක අංග පිළිබඳ රසවින්දනාත්මක වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	20	23	26	28	30	127	රේඛීය සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය, ඌව පළාත් සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය
		මුල්‍ය (රු.මි.)	4	4.6	5.2	5.6	6	25.4	
	1.3.2.1.2: ප්‍රසංග පැවැත්වීම	භෞතික	2	4	6	8	8	28	
		මුල්‍ය (රු.මි.)	0.6	1.2	1.8	2.4	2.4	8.4	
	1.3.2.1.3: අත්දැකීම් හුවමාරු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	1	1	2	2	3	9	
		මුල්‍ය (රු.මි.)	0.05	0.05	0.1	0.1	0.15	0.45	
නිමැවුම 1.3.1: මුල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි)			**4.65**	**5.85**	**7.1**	**8.1**	**8.55**	**34.25**	

වගකීම් ක්ෂේත්‍රය 2 : අපගේ සංස්කෘතික උරුමය ආගමික විශ්වාස හා රසඥතා අගයන්හි කාර්යභාරය ඉහළ තත්ත්වයකට නඟා සිටුවීම

තිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය : (ඉලක්කය 11) නගර හා මානව ජනාවාස අන්තර්ග්‍රහණය, ආරක්ෂිත, ප්‍රත්‍යස්ථ හා තිරසර බවට පත් කිරීම

ප්‍රතිඵල

උපාය මාර්ගික ප්‍රතිඵල / අභිමතාර්ථ	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
ප්‍රතිඵලය 2.1 : සංස්කෘතික අගයන්, ඇදහිලි සහ කලා ශිල්ප ගුණාත්මක භාවයකින් සමාජගත වී තිබීම.	2.1	පවත්වන ලද දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්	11.4	සංඛ්‍යාව	-	02	04	06	08	10	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලවල හා පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශයේ වාර්තා	රේඛීය සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය
		පවත්වන ලද සංස්කෘතිකාංග		සංඛ්‍යාව	10	20	30	35	35	35		
ප්‍රතිඵලය 2.2 : ආගමික හා ජාතික උත්සව අඛණ්ඩව සැමරීම	2.2	අඛණ්ඩව පවත්වන උත්සව	7.9	සංඛ්‍යාව	10	10	10	10	10	10	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලවල හා පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශයේ වාර්තා	රේඛීය සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය
ප්‍රතිඵලය 2.3 : ආගමික හා ජාතික උත්සවයන්හි සම්ප්‍රදායන් ආරක්ෂා වී තිබීම	2.2	අඛණ්ඩව පවත්වන උත්සව	7.9	ගුණාත්මක භාවයෙහි ප්‍රතිශතය (%)	-	70	80	90	95	100	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලවල හා පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශයේ වාර්තා	රේඛීය සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය

නිමැවුම්

ප්‍රතිඵලය 2.1: "සංස්කෘතික අගයන් ,ඇදහිලි සහ කලාශිල්ප ගුණාත්මක භාවයකින් සමාජගත වී තිබීම." යටතේ වන නිමැවුම්

නිමවුම	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 2.1.1: ප්‍රදේශීය සංස්කෘතික වටිනාකම් (ඇදහිලි , විශ්වාස සහ කලා ශිල්ප) සමාජගත කිරීමට වැඩපිළිවෙළක් ක්‍රියාත්මක කර තිබීම	1.3	පවත්වන ලද දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්	7.9	සංඛ්‍යාව	-	02	04	06	08	10	රේඛීය සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය	රේඛීය සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය
		පවත්වන ලද සංස්කෘතිකාංග		සංඛ්‍යාව	10	20	30	35	35	35		

ප්‍රතිඵලය 2.2 : "ආගමික හා ජාතික උත්සව අඛණ්ඩව සැමරීම" යටතේ වන නිමැවුම්

නිමවුම	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 2.2.1 : ආගමික හා ජාතික උත්සවයන් හි අගය පිළිබඳ දැනුවත්භාවය ඉහළ නැංවී තිබීම	2.2	අඛණ්ඩව පවත්වන උත්සව	7.9	සංඛ්‍යාව	10	10	10	10	10	10	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලවල හා පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශයේ වාර්තා	රේඛීය සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය

ප්‍රතිඵලය 2.3: "ආගමික හා ජාතික උත්සවයන්හි සම්ප්‍රදායය ආරක්ෂාවී තිබීම" යටතේ වන නිමැවුම්

නිමවුම	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
නිමැවුම 2.3.1 ආගමික හා ජාතික උත්සවයන්හි නිසි සම්ප්‍රදායය පිළිබඳ දැනුවත්භාවය ඉහළ නැංවී තිබීම	2.2	පවත්වන සමගාමී වැඩසටහන්	7.9	සංඛ්‍යාව	20	30	40	60	60	60	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලවල හා පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශයේ වාර්තා	රේඛීය සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය, පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව
		සහභාගීවූ පුද්ගලයින්		සංඛ්‍යාව	2,000	4,000	8,000	9,000	10,000	10,000		

ක්‍රියාකාරකම් සැලැස්ම

නිමැවුම 2.1.1: "ප්‍රාදේශීය සංස්කෘතික වටිනාකම් (ඇදහිලි , විශ්වාස සහ කලා ශිල්ප) සමාජගත කිරීමට වැඩපිළිවෙළක් ක්‍රියාත්මක කර තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
2.1.1.1: ප්‍රාදේශීය වශයෙන් වෙන් කර හඳුනාගත් ජනශ්‍රැති ජනගත කිරීම	2.1.1.1.1: අත් පිටපත් තරගයක් පැවැත්වීම	භෞතික	1	1	1	1	1	5	රේඛීය සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය, ඌව පළාත් සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය, පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5	
	2.1.1.1.2: ශාස්ත්‍රීය සංග්‍රහයන් ප්‍රකාශයට පත් කිරීම	භෞතික	1	1	1	1	1	5	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	1.5	
	2.1.1.1.3: ප්‍රාදේශීය ජන සංස්කෘතික කණ්ඩායම් දිරිමත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5	
නිමැවුම 2.1.1: මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			1.3	1.3	1.3	1.3	1.3	6.5	

නිමැවුම 2.2.1 : "ආගමික හා ජාතික උත්සවයන් හි අගය පිළිබඳ දැනුවත්භාවය ඉහළ නැංවී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
2.2.1.1: ආගමික හා ජාතික උත්සවයන් අඛණ්ඩව පැවැත්වීම සඳහා වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම	2.2.1.1.1: උත්සව පිළිබඳ වාර්ෂික දින දර්ශනයක් සකස් කිරීම	භෞතික	1	1	1	1	1	5	රේඛීය සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය, ඌව පළාත් සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය, පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව
		මුල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	2.2.1.1.2: ආයතන මට්ටමෙන් දැනුවත් කිරීම හා සම්බන්ධීකරණය	භෞතික	3	3	3	3	3	15	
		මුල්‍ය (රු.මි.)	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.25	
	2.2.1.1.3: නිසි දිනයන්හි උත්සව පැවැත්වීම	භෞතික	10	10	10	10	10	50	
		මුල්‍ය (රු.මි.)	1	1	1	1	1	5	
නිමැවුම 2.2.1: මුල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			**1.05**	**1.05**	**1.05**	**1.05**	**1.05**	**5.25**	

නිමැවුම 2.3.1: "ආගමික හා ජාතික උත්සවයන්හි නිසි සම්ප්‍රදායය පිළිබඳ දැනුවත්භාවය ඉහළ නැංවී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
2.3.1.1: ආගමික හා ජාතික උත්සවයන් හි නිසි සම්ප්‍රදායය පිළිබඳ දැනුවත්වන පරිදි විවිධ වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම	2.3.1.1.1: උත්සවවලට සමගාමී වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	30	40	60	60	60	250	රේඛීය සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය, ඌව පළාත් සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය
		මුල්‍ය(රු.මි.)	0.5	0.6	0.8	0.8	0.8	3.5	
නිමැවුම 2.3.1. මුල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			**0.5**	**0.6**	**0.8**	**0.8**	**0.8**	**3.5**	

වගකීම් ක්ෂේත්‍රය 3 : ධාරිතා සංවර්ධනය

තිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය : (ඉලක්කය 11) නගර හා මානව ජනාවාස අන්තර්ග්‍රහණය, ආරක්ෂිත, ප්‍රත්‍යස්ථ හා තිරසර බවට පත් කිරීම

ප්‍රතිඵල

උපාය මාර්ගික ප්‍රතිඵල / අභිමතාර්ථ	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
ප්‍රතිඵලය 3.1 : සංස්කෘතික සංවිධානවල අරමුණු සහ ඉලක්ක සාක්ෂාත් වී තිබීම	3.1	සක්‍රියව පවතින සංවිධාන	7.9	සංඛ්‍යාව	120	125	130	135	140	145	රේඛීය සංස්කෘතික අමාත්‍යංශයේ වාර්තා	සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව
		සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථාන		සංඛ්‍යාව	20	21	22	23	25	27		
		කෞතුකාගාර		සංඛ්‍යාව	04	06	08	09	09	09	මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල, පුරා විද්‍යා දෙපා., ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය	මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල, පුරා විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව, ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය
ප්‍රතිඵලය 3. 2 : රාජ්‍ය සංවිධාන වල අරමුණු ඉලක්ක සාක්ෂාත් වී තිබීම	3.2	ඵලදායී හා කාර්යක්ෂම රාජ්‍ය සංවිධාන	-	සංඛ්‍යාව	04	05	06	07	07	07	රේඛීය සංස්කෘතික අමාත්‍යංශය, ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යංශය	රේඛීය සංස්කෘතික අමාත්‍යංශය, ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යංශය

නිමැවුම්

ප්‍රතිඵලය 3.1: "සංස්කෘතික සංවිධානවල අරමුණු සහ ඉලක්ක සාක්ෂාත්වී තිබීම" යටතේ වන නිමැවුම්

නිමවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
නිමැවුම 3.1.1 : සංස්කෘතික සංවිධානවල නිශ්චිත අරමුණු හා ඉලක්ක සපුරාගෙන තිබීම.	3.1	සක්‍රියව පවතින සංවිධාන	7.9	සංඛ්‍යාව	120	125	130	135	140	145	රේඛීය සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය, ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය.	රේඛීය සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය
		සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථාන		සංඛ්‍යාව	20	21	22	23	25	27		
		කෞතුකාගාර	7.9	සංඛ්‍යාව	04	06	08	09	09	09	මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල, පුරා විද්‍යා දෙපා., ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය	මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල, පුරා විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව, ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය

ප්‍රතිඵලය 3.2 : "රාජ්‍ය සංවිධාන වල අරමුණු ඉලක්ක සාක්ෂාත් වී තිබීම" යටතේ වන නිමැවුම්

නිමවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
නිමැවුම 3.2.1: අදාළ විෂය මූලික දැනුම සහ අත්දැකීම් වලින් සමන්විත නිලධාරීන් සහිත රාජ්‍ය සංවිධාන බිහි වී තිබීම	3.2	දැනුම ඉහළ නංවාගත් නිලධාරීන්	7.9	සංඛ්‍යාව	30	60	75	85	92	92	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල හා පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය වාර්තා	රේඛීය සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය, ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය

නිමවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 3.2.2: රාජ්‍ය ආයතනවල වැඩ පරිසරය ආකර්ෂණීය බවට පත්වී තිබීම	3.2	ආයතන	7.9	සංඛ්‍යාව	04	05	06	07	07	07	රේඛීය සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශයේ ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශයේ වාර්තා	රේඛීය සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය

ක්‍රියාකාරකම් සැලැස්ම

නිමැවුම 3.1.1 : "සංස්කෘතික සංවිධානවල නිශ්චිත අරමුණු හා ඉලක්ක සපුරාගෙන තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
3.1.1.1: නිසි රාජ්‍ය මැදිහත්වීමක් සහිත ආයතනයක් ස්ථාපිත කිරීම	3.3.1.1.1: ව්‍යවස්ථාපිත පනතක් සම්මත කර ගැනීම හා බල ගැන්වීම	භෞතික	-	-	1	-	-	1	රේඛීය සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය, ඌව පළාත් සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	3.3.1.1.2: අදාළ ආයතනය මගින්සංස්කෘතික සංවිධාන සඳහා ක්‍රමසම්පාදනය හා නියාමනය කිරීම	භෞතික	-	-	-	50	50	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	3	3	6	
නිමැවුම 3.1.1 මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			-	-	-	3	3	6	

නිමැවුම 3.2.1: "අදාළ විෂය මූලික දැනුම සහ අත්දැකීම්වලින් සමන්විත නිලධාරීන් සහිත රාජ්‍ය සංවිධාන බිහිවී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
3.2.1.1: අදාළ විෂය මූලික දැනුම සහ අත්දැකීම්වලින් සමන්විත නිලධාරීන් සහිත රාජ්‍ය සංවිධානසතාපිත කිරීම	3.2.1.1. 1: පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	5	7	8	10	10	40	රජයේ සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය, ඌව පළාත් සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.75	0.9	0.9	1.2	1.2	4.95	
	3.2.1.1.2: වැඩිදුර අධ්‍යාපනය සඳහා අවස්ථාව ලබා දීම	භෞතික	2	4	4	6	8	24	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.4	0.8	0.8	1.2	1.6	4.8	
	3.2.1.1.3: අත්දැකීම් හුවමාරු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	2	3	4	5	6	20	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5	1.5	
	3.2.1.1.4: නිලධාරීන් ඇගයීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	1	1	1	1	1	5	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.05	0.1	0.1	0.1	0.1	0.45	
නිමැවුම 3.2.1 මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			**1.3**	**2**	**2.1**	**2.9**	**3.4**	**11.7**	

නිමැවුම 3.2.2: "රාජ්‍ය ආයතනවල වැඩ පරිසරය ආකර්ෂණීය බවට පත්වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
3.2.2.1: යටිතල පහසුකම් ප්‍රමාණවත් පරිදි ස්ථාපිත කිරීම	3.2.2.1. 1: ප්‍රමාණවත් ඉඩ පහසුකම් සහිත කාර්යාල පරිශ්‍රයක් ඇති කිරීම	භෞතික	05	06	07	07	07	32	ඌව පළාත් සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	5.00	8.00	9.00	9.00	10.00	41.00	
	3.2.2.1. 2: කාර්යාල උපකරණ හා යන්ත්‍රෝපකරණ ප්‍රමාණවත් පරිදි ලබා දීම	භෞතික	15	12	08	02	-	37	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	2.5	2.00	1.50	1.00	-	7.00	
නිමැවුම 3.2.1 මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			**7.5**	**10**	**10.50**	**10**	**10**	**48**	

සංස්කෘතික සංවර්ධන සැලැස්මෙහි මූල්‍ය අවශ්‍යතා සාරාංශය

නිමැවුම	මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)					වසර 5ක එකතුව
	2019	2020	2021	2022	2023	
නිමැවුම 1.1.1: හඳුනාගත් උරුමයන් සහිත ස්ථාන සංරක්ෂණය කර තිබීම	32.5	55.0	55.0	77.5	78.0	298
නිමැවුම 1.1.2 : හඳුනාගත් උරුමයන් සහිත ස්ථාන නඩත්තු කර තිබීම	6.0	10.0	16.0	18.0	20.0	70
නිමැවුම 1.2.1: ආදිවාසී සංස්කෘතිය උරුමයක් ලෙස ආරක්ෂා කර තිබීම	0.9	2.5	4.35	3.15	5.05	15.95
නිමැවුම 1.3.1: සංස්කෘතික හා සෞන්දර්යාත්මක අංග වර්ගීකරණය කොට වාර්තාගත කර තිබීම.	4.6	4.2	6.8	7.8	8.8	32.2
නිමැවුම 1.3.2: සංස්කෘතික හා සෞන්දර්යාත්මක අංග ප්‍රවර්ධනය කර තිබීම	4.65	5.85	7.1	8.1	8.55	34.25
නිමැවුම 2.1.1: ප්‍රාදේශීය සංස්කෘතික වටිනාකම් (ඇදහිලි, විශ්වාස සහ කලා ශිල්ප) සමාජගත කිරීමට වැඩපිළිවෙළක් ක්‍රියාත්මක කර තිබීම	1.3	1.3	1.3	1.3	1.3	6.5
නිමැවුම 2.2.1: ආගමික හා ජාතික උත්සවයන් හි අගය පිළිබඳ දැනුවත්භාවය ඉහළ නැංවී තිබීම	1.05	1.05	1.05	1.05	1.05	5.25
නිමැවුම 2.3.1: ආගමික හා ජාතික උත්සවයන්හි නිසි සම්ප්‍රදාය පිළිබඳ දැනුවත්භාවය ඉහළ නැංවී තිබීම	0.5	0.6	0.8	0.8	0.8	3.5
නිමැවුම 3.1.1: සංස්කෘතික සංවිධානවල නිශ්චිත අරමුණු හා ඉලක්ක සපුරාගෙන තිබීම.	-	-	-	3	3	6
නිමැවුම 3.2.1 : අදාළ විෂය මූලික දැනුම සහ අත්දැකීම්වලින් සමන්විත නිලධාරීන් සහිත රාජ්‍ය සංවිධාන බිහිවී තිබීම	1.3	2	2.1	2.9	3.4	11.7
නිමැවුම 3.2.2 : රාජ්‍ය ආයතනවල වැඩ පරිසරය ආකර්ෂණීය බවට පත්වී තිබීම	7.5	10	10.50	10	10	48
සංස්කෘතික සැලැස්මෙහි මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි)	**60.3**	**92.5**	**105**	**133.6**	**139.95**	**531.35**

වැඩසටහන් පහසුකම් සැපයීම

ප්‍රධාන උපදේශක

පී.බී. විජයරත්න මහතා

ප්‍රධාන ලේකම්

ඌව පළාත

ප්‍රධාන සම්පත් දායක සහ අධීක්ෂක

එම්.එම්. ආනන්ද විජිත කුමාර මාපා මහතා

නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන)

නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලය

ව්‍යාපෘති උපදේශක

ජී.ඒ.ආර්. කීර්තිරත්න මහතා

ව්‍යාපෘති උපදේශක

සම්බන්ධීකරණය

එස්.පී.එල්.කුමුදුනි සමරසිංහ මිය

සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රමසම්පාදන)

නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලය

දත්ත සහ තොරතුරු

එන්.එම්.එන්.කේ. නවරත්න මහතා

ජ්‍යෙෂ්ඨ සංඛ්‍යා ලේඛනඥ

නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලය

පහසුකම් සැපයීම

යූ.ජී.එස්. වීරකෝන් මැණිකේ මිය

සංවර්ධන නිලධාරි

එස්.ආර්. සුනේත්‍රා ශාන්ති ජයලත් මිය

සංවර්ධන නිලධාරි

ජී.එච්.ජේ.එස්. අමරජීව මහතා

සංවර්ධන නිලධාරි

ආර්.එම්.ඩී. චාමලි මිය

සංවර්ධන නිලධාරි

එච්.එම්.ඒ. ප්‍රියදර්ශනි මෙනෙවිය

සංවර්ධන නිලධාරි

පාර්ශවකරුවන්ගේ නාම ලේඛනය

අ.අ.	නම	තනතුර	අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව/ ආයතනය
1.	ඩබ්.එම්.එම්.ජී.අබේසිංහ බණ්ඩා මහතා	ලේකම්	ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය
2.	ආර්.එම්.එල්.සී.අබේසිංහ මිය	සහකාර අධ්‍යක්ෂ(ක්‍රමසම්පාදන)	ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය
3.	ටී.එම්.පී.එස්.අයි. තෙන්නකෝන් මහතා	කථිකාචාර්යා	ඌව වෙල්ලස්ස විශ්ව විද්‍යාලය
4.	එච්.ඒ.සී.ගයාන් මහතා	ව්‍යාපෘති කළමණාකරු	මොණරාගල මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල
5.	ඒ.ටී.චාන්දනි අබේරත්න මිය	සංවර්ධන නිලධාරි	ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය
6.	ඩී.එම්.එන්.සමන්ති මිය	සංවර්ධන නිලධාරි	ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය
7.	දර්ශනි අත්තනායක මිය	සංවර්ධන නිලධාරි	ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය
8.	එන්.එම්.ධම්මිකා මිය	සංවර්ධන නිලධාරි	ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය
9.	සිරිපාල පතිරණ මහතා	සංවර්ධන නිලධාරි	ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය
10.	එම්.රංජිත් කුමාර මහතා	ගවේෂණ නිලධාරි	පුරාවිද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව
11.	ඩබ්.එම්.ඒ.කේ.වික්‍රමසිංහ බණ්ඩාර මහතා	දිස්ත්‍රික් සංස්කෘතික නිලධාරි	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - මොණරාගල
12.	ආර්.එම්.සී.පී. රත්නායක මහතා	දිස්ත්‍රික් සංස්කෘතික නිලධාරි	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - බදුල්ල
13.	ආර්.පී.ජයරත්න මහතා	ස්ථාන භාර නිලධාරි	සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානය - කඳන
14.	ඉෂාරා කුලතුංග මිය	කළමණාකරන සහකාර	ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය
15.	ඩබ්.ටී.එන්.දුමීකා මිය	කළමණාකරන සහකාර	ඌව පළාත් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය